

青の煌めきあおもり国スポカヌースラローム競技施設設置業務委託に係る
公募型プロポーザル実施要領

1 目的

本業務は、青の煌めきあおもり国スポ本大会及びリハーサル大会における、カヌースラローム競技を安全・確実かつ円滑に行うための、競技施設の設置準備を行うものである。

応募者は、この実施要領の内容を踏まえ、企画提案書及び関連書類を提出するものとする。なお、この実施要領は「青の煌めきあおもり国スポカヌースラローム競技施設設置業務委託仕様書」とその他の書類等を一体とし、これらすべてを併せて、以下「実施要領等」という。

2 業務の概要

- (1) 業務の名称 青の煌めきあおもり国スポカヌースラローム競技施設設置業務委託
- (2) 業務の場所 青森県西目屋村「目屋溪谷岩木川カヌー競技場」
- (3) 業務の期間 契約締結の日から令和7年3月25日（火）まで
- (4) 業務の内容 青の煌めきあおもり国スポカヌー競技施設設置業務委託仕様書のとおり
- (5) 提案限度額 34,782,000円（消費税及び地方消費税額を含む）

3 選定方法

選定方法は、企画提案書の内容、過去の実績、参考見積額等を総合的に比較検討し、最適な業者を選択する企画提案（以下「プロポーザル」という。）方式により選定する。

4 実施スケジュール

内容	年月日
1 公募開始（ホームページ掲載）	令和6年7月30日（火）
2 質問書の提出期限	令和6年8月6日（火）
3 質問書に対する回答期限	令和6年8月9日（金）
4 参加資格確認申請書の提出期限	令和6年8月15日（木）
5 企画提案書の提出期限	令和6年8月30日（金）
6 審査会開催（プレゼンテーション実施）	令和6年9月5日（木）（予定）
7 審査結果通知書の発送	令和6年9月11日（水）（予定）
8 契約締結	令和6年9月中旬（予定）

5 参加資格

参加資格要件は、次のとおりとする。

【有資格者の場合】

- (1) 西目屋村入札参加資格者名簿（役務の提供）に登載されている者であって、指名停止の措置要領に基づく指名停止期間中でないこと。

【共通】

- (2) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しない者。
- (3) 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく更生手続き開始の申立てまたは民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく再生手続き開始の申立てがなされていない者。
- (4) 会社法（平成17年法律第86号）第475条若しくは第644条の規程に基づく精算の開始又は破産法（平成16年法律第75号）第18条若しくは第19条の規程に基づく破産手続開始の申立てがなされていない者。
- (5) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第32条第1項各号に掲げる者でないこと。

6 提出様式等の配布方法

参加資格確認申請書及び企画提案書等の公募に関する資料や様式等は、西目屋村ホームページからダウンロードすること。

7 質問の受付及び回答

実施要領等に質問のある場合は、質問書（様式第3号）を提出すること。なお、書面以外で提出された質問に対しては回答しない。

- (1) 受付期間 令和6年8月6日（火）14時まで（必着）※土・日曜日、祝日は除く。
- (2) 提出方法書面または電子メール（アドレス：nishimeya-kokuspo@vill.nishimeya.lg.jp）
なお、電子メール送信後は、必ず電話にて送信の旨を連絡すること。
- (3) 回答方法質問書の提出があった場合は、質問者を伏せた形で西目屋村ホームページに掲載する。ただし、質問の内容によっては、公平性等の観点から回答しない場合もある。なお、質問に対する回答は実施要領等の追加または修正とみなす。

8 プロポーザル参加資格確認申請書の提出

- (1) 受付期間 令和6年8月15日（木）14時まで（必着）※土・日曜日、祝日は除く。
- (2) 提出書類
 - ①プロポーザル参加資格確認申請書（様式第1号その1・2）
 - ②誓約書（様式第2号）
【有資格者ではない場合（上記①・②に加え、③から⑥までの書類を提出すること。）】
 - ③法人事業者にあつては、商業登記法に基づく現在事項全部証明書又は履歴事項全部証明書
 - ④財務諸表
 - ⑤定款
 - ⑥納税証明書 国税、都道府県税及び市町村税の全てについて提出すること。
- (3) 提出部数 1部
- (4) 持参または郵送（当日到着分のみ有効）

9 企画提案書の提出, 期間等

(1) 提出書類

- ①企画提案書 (自由様式)
- ②見積書 (自由様式)

(2) 提出部数 10部 (原本1部、写し9部)

(3) 提出方法 持参または郵送 (当日到着分のみ有効)

(4) 提出期限 令和6年8月30日 (金) 14時まで (必着) ※土・日曜日, 祝日は除く。

(5) 企画書の構成

- ①仕様書「5業務内容」に対する提案
- ②業務全体のスケジュール表
- ③企画提案書は、A4縦、横書き、フラットファイル左綴じとすること。

(6) 見積書の構成

仕様書に掲げる業務の着手から完了までにかかる各項目の費用 (仕様書「5業務内容」にかかる費用は明確に区分し、消費税及び地方消費税を含んだ金額を記載すること。) なお、様式は任意とする。

【書類の取扱】

- ①企画提案書には、提案者を識別でき得る情報 (社名, ロゴ, 製品名等) を含んではならない。
- ②企画提案書は、1提案のみとする。
- ③提出された企画提案書等は、審査を行う作業に必要な範囲において複製することがある。
- ④提出されたすべての企画提案書等 (複製を含む。) は、本プロポーザルの目的以外には使用しない。
- ⑤提出された企画提案書等は、西目屋村情報公開条例に準じて公開請求により公開する場合がある。
- ⑥企画提案書に係る資料は、これまでに培った経験やノウハウに基づき作成すること。なお、作成においては、発注者や競技団体等との接触は行わないこと。

10 審査・選考方法

(1) 企画提案の審査選考は、審査委員会にて行う。

(2) プレゼンテーション及びヒアリング実施日 令和6年9月5日 (木) ※予定

(3) 審査員 8名 (予定)

(4) 所要時間20分 (別に質疑応答30分程度)

(5) 準備物必要な機材 (PC等) は提案者が用意すること。

※プロジェクター及びスクリーンは発注者にて用意する。

(6) 審査方法提案者ごとに提案書に関する説明をし、その後審査員による質疑を行う。

(7) 説明者出席者は3名以内とする。

(8) 説明方法提出された審査書類及び提案書のみで行い、追加資料の活用は認めない。

(9) その他

- ①審査内容についての問合せには一切応じない。
- ②審査結果は書面にて通知し、審査結果に対する異議申し立ては受け付けない。
- ③発注者において、ボイスレコーダー等でプレゼンテーションを記録する。
- ④発表した内容は、契約内容に準じて取り扱い、誠意をもって履行すること。

1 1 契約方法

本プロポーザルにおいて最適の提案をした者を受託候補者とし、発注者と契約内容の協議を行うものとする。ただし、受託候補者との協議において、双方が合意に至らなかった場合には、次点者と協議を行うものとする。

1 2 その他留意事項

- (1) 提出期限以降における書類の差し替え及び再提出は認めない。
- (2) 提出書類は返却しないとともに、受託候補者の選定以外の目的では使用しない。
- (3) 書類の作成及び提出等の費用は、提案者の負担とする。
- (4) 提案書作成のため競技会場等の現地調査をする場合は、発注者に連絡のうえ、指示を受け行うこと。
- (5) 応募申込後に辞退する場合は、参加辞退届（様式第4号）を提出すること。
- (6) 本業務により生じた財産権及び知的財産権は、原則として発注者に帰属することとする。

1 3 提出・問合せ先

青の煌めきあおもり国スポ西目屋村実行委員会

（西目屋村国民スポーツ大会推進室内）

事務局 三上

所在地：中津軽郡西目屋村大字田代字神田57番地

電話：0172-26-5056

FAX：0172-85-3040

E-Mail：nishimeya-kokuspo@vill.nishimeya.lg.jp